

## PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

PRAVILA OBNAŠANJA V ŠOLI IN NJENI OKOLICI	
PRAVILA - DOLŽNOSTI	UKREPI - POSLEDICE
<p>Upoštevanje pravil šolskega reda so osnova dobrega medsebojnega razumevanja in počutja med učenci in učitelji ter vsemi delavci naše šole. Na začetku šolskega reda morajo biti vsi učenci, starši in učenci seznanjeni s pravili, po potrebi tudi med šolskim letom. Pravila se lahko dopolnijo, nadgradijo.</p> <p>Na poti v šolo in v prostorih šole smo prijazni in se pozdravljamo.</p>	<p>Vzgojni ukrepi obsegajo posledice, ki nastanejo zaradi kršitve šolskih pravil. Uporabljajo se, kadar učenci niso pripravljeni sodelovati pri reševanju problemov, predhodno pa so bile izvedene vse ostale vzgojne dejavnosti. Le ti pomagajo učencem spoznavati obveznosti do drugih ljudi in pomen pravil v družbeni skupnosti. Izvajanje vzgojnih ukrepov je povezano z nudenjem podpore, vodenjem učenca – ev in iskanjem možnosti za spremembo neustreznega vedenja, pri čemer sodelujejo učenec – učenci, starši in strokovni delavci šole.</p>
PRIHOD V ŠOLO	
PRAVILA - DOLŽNOSTI	UKREPI - POSLEDICE
<p>Učenci prihajajo v šolo točno, predčasno prihajanje in zamujanje ni dovoljeno.</p> <p>Vozači se primerno obnašajo na avtobusu in avtobusni postaji.</p> <p>Kolesarji skrbijo sami za lastno varnost in pravilno obnašanje v prometu.</p> <p>Učenci kolesarji so dolžni skrbeti za tehnično brezhibnost svojega kolesa.</p>	<p>Neopravičeno zamujanje se šteje kot neopravičen izostanek.</p> <p>V primeru, da kolesa niso tehnično brezhibna, vodstvo šole opozori učence in starše, oziroma prepove prihajanje v šolo s takim kolesom.</p>
BIVANJE V ŠOLI	
PRAVILA - DOLŽNOSTI	UKREPI - POSLEDICE
<b>VARČEVANJE</b>	
<p>Vsi zaposleni in učenci, so dolžni smotrno uporabljati vodo, elektriko, toaletni papir in papirnate brisače ter tako vzpodbujati k varčevanju.</p>	

**BIVANJE V ŠOLI****PRAVILA - DOLŽNOSTI****UKREPI - POSLEDICE****POUK**

Učenci so se dolžni zadrževati v ustreznih šolskih prostorih skladno z urnikom. Ob začetku vsake ure se učenci in učitelji pozdravijo, vsi vstanejo, se umirijo in si zaželijo dober dan. Nato se pouk nemoteno začne.

Šolski zvonec je opozorilo za učitelja, da počasi zaključi šolsko uro. Šele na to smejo učenci zaključiti z delom in pospraviti stvari.

Tudi ob koncu pouka oziroma šolske ure se pozdravimo.

Prednost pri menjavi prostora imajo tisti, ki izstopajo iz prostora, prihajajoči počakajo.

V primeru, ko učenec s svojim vedenjem onemogoča izvajanje pouka in so bili že opravljeni vsi vzgojni ukrepi za omilitev tega vedenja, lahko učitelj odredi učencu, da zapusti pouk. Učenec v času odstranitve pod nadzorom strokovnega delavca, ki ga določi ravnatelj, opravlja ustrezno učno delo, ki ga določi učitelj.

Učitelj, ki je učencu odredil zapustitev pouka, mora še isti dan opraviti razgovor z njim in se dogovoriti o pravilih vedenja v prihodnje.

V primeru namerno povzročene škode oz. odtujitve tuje stvari, se sprotno, glede na primer, določi način poravnave škode (restitucija ali plačilo), pri tem pa šola ne krši konvencije o otrokovih pravicah in zakona o OŠ, ampak izbere ukrep, ki bo imel vzgojni - preventivni učinek.

**UPOŠTEVANJE NAVODIL V GARDEROBI**

Učenci od 1. – 5. razreda imajo za odlaganje oblačil in obutve garderobne omarice, ki so označene z razredi. Učenci so dolžni se zjutraj preobuti, preobleči v garderobi in nato čakajo do začetka pouka v jedilnici šole ter se v garderobah ne zadržujejo. Učenci se ne smejo zapirati v garderobne omarice in ne razmetavati stvari po omaricah.

Učenci od 6. – 9. razreda imajo garderobne omarice na ključ, Vsak učenec ima svoj ključ, ki ga pridobi v 6. razredu in ga po koncu 9. razreda odda. Evidenco razdeljenih omaric in ključev ureja hišnik. V izjemnih primerih, ko učenec nima ključa, mu omarico odklene in zaklene informator. Če učenec ključ izgubi, izgubo javi v tajništvo. Učenec s svojim ključem odklepa izključno samo svojo omarico in ne uničuje ter ne posega v tuje omarice.

Najmanj dvakrat letno vsi učenci omarice izpraznijo, da se le- te temeljito očistijo.

Če se učenci ne držijo pravil v garderobah, bodo v dogovoru z razrednikom pospravljali garderobo za svoj razred tri dni.

Za izdelavo novega ključa stroške poravnava učenec sam.

Če učenec omarice ne izprazni pred zimskimi in letnimi počitnicami, se stvari pospravijo v škatlo in se hranijo mesec dni.

<b>UPOŠTEVANJE NAVODIL PRI POUKU</b>	
<b>PRAVILA - DOLŽNOSTI</b>	<b>UKREPI - POSLEDICE</b>
<p>Pri pouku učenci upoštevajo načelo odgovornega ravnanja, spodbudnega učnega okolja. K pouku prihajajo pripravljene – z ustreznimi šolskimi potrebščinami, opravljenimi domačimi nalogami, ...</p> <p>Med šolskimi urami so dolžni slediti navodilom učitelja in z lastnim delom težiti k doseganju ciljev. Med poukom ne smejo motiti sošolcev in učiteljev. Če učenec želi podati odgovor ali postaviti vprašanje, to najavi z dvigom rok in počaka, da ga učitelj pokliče.</p> <p>Učenci spoštujejo tujo lastnino. Pazijo na svoje stvari, tuje puščajo pri miru. Za red in čistočo je odgovoren vsak učenec.</p> <p>Učenci se dosledno preobuvajo in s tem pripomorejo k čistoči šole.</p> <p>V šoli in zunaj nje se vsi pozdravljamo z običajnimi pozdravi: dobro jutro, dober dan, nasvidenje. Učenci vse delavce nazivajo s primernimi nazivi (gospa učiteljica, gospod hišnik, gospa tajnica ...) in pri tem uporabljajo vikalne oblike. Učenci se med seboj poimenujejo z osebnimi imeni, ne pa s priimki, raznimi izpeljankami ali celo z zmerljivkami. Preden vstopimo v prostor (pisarna, učilnica, kabinet, zbornica), potrkamo. Uporabljamo besedi prosim in hvala ter pazimo na vljudno izražanje.</p>	<p>Če učenec ne opravi domače naloge, jo je dolžan opraviti do naslednje ure. Če naloge nima več kot tri krat pri posameznem predmetu, učitelj lahko zadrži učenca po pouku v soglasju s starši.</p> <p>Če učenec krši pravila na področju higiene šole in okolja, učencu naložimo določeno delo, da popravi storjeno škodo. V primeru, da učenec odkloni delo in ne upošteva izrečenega vzgojnega ukrepa, ga opozorimo, da mu bo izrečen vzgojni administrativni ukrep.</p> <p>V primeru, da učenec ogroža lastno in varnost sošolcev, se učenca najprej opozori in opravi razgovor, obvesti se starše. V primeru, da učenec nima šolskih copat, je v šoli ta dan bos.</p> <p>Če učenci ne upoštevajo ali pozabljajo na vljudnost pri pozdravljanju ali nazivanju, se učenca in starše opozori na neustrezen besednjak učenca.</p> <p>V kolikor učenec uporablja žaljivke ali neustrezne izraze, se mora javno opravičiti osebi, katere integriteto žali.</p>
<b>SKRB ZA VARNOST V ŠOLI</b>	
<p>Učenci skrbijo za lastno varnost in varnost sošolcev v vseh prostorih šole, še posebej pa še v telovadnici in na igrišču.</p> <p>Za nasilje ni opravičila. Vsako besedno ali telesno nasilje je groba kršitev pravic vsakega posameznika. Zato upoštevamo načelo medsebojnega spoštovanja, tolerance oz. strpnosti.</p>	<p>Če pride do spora, naj ga udeleženci skušajo rešiti sami. Če je reševanje neuspešno, učenci poiščejo pomoč pri učitelju razredniku, svetovalni službi ali vodstvu šole, da skupaj najdejo ustrezen rešitev. O dogodku in posledicah morajo biti seznanjeni tudi starši, ki se aktivno vključijo v reševanje nastale situacije.</p>

<b>IZOSTAJANJE OD POUKA</b>	
<b>PRAVILA - DOLŽNOSTI</b>	<b>UKREPI - POSLEDICE</b>
<p>Učenci so dolžni redno prihajati k pouku, manjkajo lahko samo iz opravičljivih razlogov. Za morebitne izostanke morajo navesti razloge in predložiti ustrezna pisna opravičila staršev oz. zdravnika.</p> <p>Učenci so dolžni prinesiti pisno opravičilo v petih dneh po izostanku.</p>	<p>Če učenec zamudi k pouku, ali h kateri drugi dejavnosti, se je dolžan učitelju opravičiti.</p> <p>V kolikor učenec ne prinese ustreznega opravičila v petih dneh od izostanka, se mu izostanek šteje za neopravičen. Če učenec doseže določeno število neopravičenih izostankov, se mu izreče vzgojni ukrep, v skladu s šolsko zakonodajo.</p>
<b>ODMORI</b>	
<p>Na stopniščih in hodnikih velja desno pravilo: hodimo po desni strani v smeri hoje. Na stopnišču se ne zadržujemo in po stopnicah ne posedamo.</p> <p>V času malice skrbijo za ustrezno kulturo prehranjevanja in spoštujejo pravila obnašanja pri mizi.</p> <p>V času odmora učenci pazijo na higieno v sanitarijah.</p> <p>Kajenje ter prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje ali uživanje alkohola in drog ter uporaba pirotehničnih sredstev je v šolskih prostorih in zunanjih površinah prepovedana.</p>	<p>Če učenec krši pravilo v zvezi z navedenimi pravili, glede alkohola, drog in pirotehničnih sredstev, učitelj obvesti šolsko svetovalno službo, ta pa starše. Če se starši ne odzovejo, se obvesti center za socialno delo oziroma policijo. Enako velja za prinašanje nevarnih igrač ali predmetov.</p> <p>Če pride do grobe kršitve, hudega nasilja preskočimo postopnost izrekanja vzgojnih ukrepov in ukrepamo urgentno v skladu z zakonom o varstvu pri delu.</p>
<b>UPORABA MOBILNIH TELEFONOV IN DRUGIH APARATOV (mp3, mp4, DVD predvajalniki ...)</b>	
<p>Učenci so dolžni izklopiti mobilne telefone v času pouka in jih varno shraniti.</p>	<p>Če učenec v šoli uporablja ali ima mobilni telefon ter ostale aparate prižgane, učitelj odvzame, preda ravnateljici ali pomočnici ravnateljice, nato se pokličejo starši, katerim se aparati predajo.</p>
<b>DEŽURSTVO UČENCEV</b>	
<p>Obiskovalce šole dežurni učenci sprejmejo s pozornostjo, vljudnostjo in prijaznostjo.</p> <p>Dežurni učenci so dolžni zagotavljati urejenost dežurnega prostora.</p> <p>Ob morebitnih kršitvah hišnega reda dežurni učenec postopa v skladu s pravili hišnega reda.</p>	<p>Če učenec namerno krši pravila dežuranja, ga informator zapiše v knjigo dežurstva in to posreduje razredniku. Učenec mora nato na list papirja napisati pravila dežurnih učencev in jih predstaviti na razredni uri. Za to poskrbi razrednik.</p>

<b>ODHOD IZ ŠOLE</b>	
<b>PRAVILA - DOLŽNOSTI</b>	<b>UKREPI - POSLEDICE</b>
<p>V času podaljšanega bivanja od 12.30 do 15.30 se tisti učenci, ki niso v podaljšanem bivanju, ne zadržujejo na šolskih igralih in klopeh.</p> <p>Ob prihodu staršev po učence, so starši dolžni počakati na svojega otroka pred vrati učilnice.</p>	
<b>NAČIN INFORMIRANJA STARŠEV</b>	
<p>Učenci so dolžni obveščati starše o aktualnih dogajanjih v šoli, jim posredovati pisna obvestila šole (vabila, soglasja, ...).</p> <p>Če informacija ne pride do staršev, so se starši dolžni najprej pozanimati pri učencu - otroku, zakaj informacija ni bila posredovana.</p>	

Ravnateljica:  
Suzana Fartelj Utroša